



## Notulen

**Datum:** 03-04-2023  
**Tijd:** 15:45-17:00  
**Locatie:** **Carnissezaal 1F2 114 (MSZ)**

**Aanwezig:** Annelies Omon, Secretaris  
Babette Prick  
Hanny Busch  
Hester van den Hummel  
Ilona Mastwijk  
Johan de Kat, voorzitter  
Martin Baartmans

**Afwezig:** Paul den Butter  
Kelly van Winkel  
Mariët Bostelaar  
Karin Sterrenburg

---

### 1. Opening

Johan heet iedereen welkom. Fijn dat Martin namens de kinderartsen aanwezig is in het OT.

### 2. Vaststellen notulen

Notulen worden geaccepteerd.

### 3. Besluit deelname federatie van VSV's

*Eerder is er een document gedeeld van de federatie van VSV's. In een eerdere vergadering was er al een akkoord voor deelname gegeven door de 2<sup>e</sup> lijn. De 1<sup>e</sup> lijn en kraamzorg zouden nog nagaan bij de achterban of er een bezwaar is tegen deelname aan de federatie van VSV's*

KSV ziet geen bezwaar.

SEVZ ziet geen bezwaar.

Annelies gaat deelname aan de federatie van VSV's bevestigen.

### 4. Opvolging DG 1<sup>e</sup> lijn

*In de afgelopen periode is de protocollencommissie druk bezig geweest met het maken en implementeren van een protocol voor DG in de 1<sup>e</sup> lijn.*

Hester geeft aan dat er vanuit het Ikazia feedback was op grammaticaal/tekstueel gebied. Deze feedback is verwerkt. Inhoudelijk was er geen feedback.

Gynaecologen vanuit het Maasstad Ziekenhuis hebben eerder al feedback gegeven en deze feedback is al verwerkt.

Kindergeneeskunde vanuit het Ikazia hebben per mail feedback gegeven. Deze wordt verwerkt.



Er zal een evaluatie worden ontwikkeld door de werkgroep kwaliteit. Na een periode zal het protocol en de uitvoering geëvalueerd worden en hieruit zullen waar nodig acties volgen.

Er wordt een voorstel gedaan om enkele protocollen die van toepassing zijn als bijlage toe te voegen zodat er meer achtergrondkennis bij de achterban komt. Bijvoorbeeld de protocollen van Kindergeneeskunde over de Glucose waarde van een neonat.

#### **5. Update nieuwe OT leden vanuit SEVZ**

*I.v.m. het aftreden van Marlène en Kelly heeft het SEVZ een verkiezing gehouden voor nieuwe OT leden.*

Hester geeft aan dat Rieke Klever, Marlène gaat vervangen. Kelly heeft vandaag haar laatste fysieke vergadering. (21-04-2023 is online)

Rieke is enthousiast en sluit vanaf de volgende vergadering aan.

Najat van "Jy&ik" was ook verkozen maar heeft bedankt.

Voorstel van Hester is dat Rieke en zij nu eerst samen van start te gaan. Mocht het nodig zijn dan zal er een 3<sup>e</sup> collega bij gevraagd vanuit het SEVZ middels een verkiezing.

#### **6. Update Contacten naar andere ziekenhuizen R4U (actielijst 09-01)**

*Voor de implementatie van de R4U vragenlijst zou er navraag worden gedaan hoe de ervaring/draagkracht is bij andere ziekenhuizen in het land als het gaat om de R4U.*

Babette heeft nog weinig gehoord over hoe het bij andere ziekenhuizen gaat.

Wat wel bekend is dat het vaak samen hangt met de implementatie in HiX en in de programma's (Onatal) van de 1<sup>e</sup> lijn.

Besluit wordt genomen om de huidige werkwijze te continueren zolang de implementatie op zich laat wachten.

Vraagstuk rondom de R4U gaat van de actielijst af.

Wel wordt voorgesteld om Karin aan Meike Bangma te laten navragen om de implementatie bij Stevige start onder de aandacht te brengen.

In een eerdere vergadering was voorgesteld om Stevige start uit te nodigen bij een SEVZ vergadering om als spreker meer informatie te geven. (notulen 10 maart 2023)

#### **7. Update R4U noordoever**

Annelies heeft contact gehad met Nikki Otte, Verloskunde arts in het Franciscus Gasthuis. Zij geeft aan dat er in het Franciscus gewerkt wordt met de R4U. Bij de eerst volgende HIX update dat deze ook geïmplementeerd wordt.

Echter in de 1<sup>e</sup> lijn is het lastig te implementeren omdat de systemen waarmee de eerste lijn werkt niet goed samenwerken met de R4U.



## **8. Update werkafpraak i.v.m. afsluiting Heinoord tunnel**

*Eerder is er een werkafpraak op papier gezet door de 1<sup>e</sup> lijn om de zorg te waarborgen als de Heinoord tunnel is afgesloten.*

Babette heeft een nieuwe versie gekregen vanuit de 1<sup>e</sup> lijn.  
Heeft nog geen tijd gehad om dit inhoudelijk te beoordelen.  
Komt op volgende vergadering terug ter info.

## **9. Ter discussie/besluitvorming**

*Elke werkgroep heeft een opdracht mee gekregen echter was deze niet altijd concreet en duidelijk.*

Oprachtformuleringen aan de werkgroepen zijn herzien.  
Deze zijn waar nodig aangepast. Definitieve versie wordt bij de notulen in PDF door gestuurd. En geüpload op de website.  
Actie aan alle portefeuillehouders om deze opdracht actief aan de werkgroepen door te sturen.

## **10. Beheer apps**

*Het VSV heeft 5 Apps ontwikkeld die de patiënt kan downloaden waardoor zij artikelen en informatie krijgt die bij haar situatie van toepassing is.  
Enkele licenties gaan verlopen eind 2023.*

Indien het VSV er voor kiest om de apps actief te gaan gebruiken dan moeten de licenties verlengt worden.  
Dit heeft tot gevolg dat het beheer door iemand moet worden gedaan om de artikelen up to date te houden. Annelies kan dit doen. Echter heeft dit tot gevolg dat naast de kosten van de licenties ook het urencontract van Annelies uitgebreid moet worden.

Voor nu is er geen besluit genomen omdat er eerst bij iedere achterban navraag gedaan moet worden of er draagvlak is voor deze apps en indien er besloten wordt om deze apps te behouden dan moet er actief mee gewerkt worden.  
Als bijlage van deze notulen een overzicht van apps en functie.

## **11. Update implementatietool**

*Vanuit de zorgstandaard is er een implementatietool waarbij de voortgang gemonitord kan worden.  
Het OT heeft haar doel gesteld om elke kwartaal een update van deze implementatie tool te geven.*

Om data te verzamelen vanuit de werkgroepen wordt de Opdrachtformulering per werkgroep aangepast. Na elk kwartaal moet de werkgroep binnen 2 weken een update aan de portefeuillehouder geven, De portefeuillehouder geeft deze data door aan Annelies.  
Annelies verwerkt de data uiterlijk 1 maand na afloop van het laatste kwartaal in de implementatietool.



## 12. ROAZ menu kaart

*Eerder is er een top 3 samengesteld vanuit de ROAZ Menukaart om de substitutie van zorg vorm te geven. Er is ten doel gesteld om na kwartaal 1 te evalueren of de top 3 aangepast moet worden.*

Nr. 2 uit de top 3 is afgerond (DG in de 1<sup>e</sup> lijn)

Nr.1: langdurig # vliezen is actueel om uit te zoeken. Blijft op nr. 1 staan. Goed om hier verder mee aan de slag te gaan.

Nr. 3: AROM 1<sup>e</sup> lijn is actueel om uit te zoeken. Deze wordt al opgepakt. Wordt nu op Nr. 2 gezet in de top 3.

Nieuwe top 3 van de ROAZ menukaart wordt aan deze notulen toegevoegd.

Nr. 6. (foley retour in 1<sup>e</sup> lijn) Kan actueel zijn Annelies gaat data opvragen bij Sarah Schalenkamp (FGV, over de pilot foley in 1<sup>e</sup> lijn)

Andere punten op de ROAZ menu kaart zijn nog niet actueel of helpen niet mee in het capaciteitsprobleem en worden nu niet als prioriteit beschouwd.

Hiermee Oranje gemerkt en onderaan de prioriteitenlijst gezet.

## 13. Rondvraag

*Aan de rondvraag zijn we niet toegekomen.*

*Er waren punten ingestuurd. Deze verschuiven automatisch naar de volgende vergadering.*

Annelies vraagt of de volgende vergadering een half uur later kan beginnen.

Hierover gaat zij een vergaderverzoek versturen.

Graag reageren per mail.

## 14. Sluiting vergadering

De vergadering wordt afgesloten. Dit was Kelly haar laatste fysieke vergadering.

Voor de zomer wordt er een borrel georganiseerd om afscheid te nemen van Kelly.

## Actiepunten

Nr.	Datum	Omschrijving	Actiehouder	Deadline
1.	03-04-2023	Bij stevige start onder aandacht brengen dat volledige implementatie nog niet lukt i.v.m. ICT bij HIX en Onatal  Eerdere vergadering was geopperd om Stevige start uit te nodigen op een SEVZ vergadering.	Karin	21-04-2023



**Verloskundig  
Samenwerkingsverband**  
Rotterdam-Zuid

2.	09-01-2023	KA aanwezig bij Maandagvergadering Overwegen of volgende maandagvergadering aanwezigheid van KA gewenst is.	Annelies	Elke maandag
3.	27-01-2023	Welke werkgroep gaat de uitkomsten van protocol DG 1 <sup>e</sup> lijn oppakken.	Mariët	15-05-2023
4.	04-04-2023	Doorsturen van de definitieve opdrachtformulering aan de werkgroepen.	Iedereen	21-04-2023
5.	03-04-2023	Concrete werkafpraak bij afsluiting van Heinenoord tunnel	Babette	21-04-2023
6.	03-04-2023	Deelname aan federatie van VSV's bevestigen	Annelies	21-04-2023