



Notulen

Datum: 15-05-2023
Tijd: 15:45-17:00
Locatie: **1G vergaderruimte (flat) G01-015 (Ikazia)**

Aanwezig: Annelies Omon, Secretaris
Babette Prick
Hanny Busch
Hester van den Hummel
Johan de Kat, voorzitter
Karin Sterrenburg
Mariët Bostelaar
Rieke Klever
Afwezig: Ilona Mastwijk

1. Opening

Johan opent de vergadering. Rieke wordt welkom geheten.
In de afgelopen week zijn nog enkele ingezonden punten gekomen, Annelies heeft deze bij de rondvraag toegevoegd.
Johan voegt ook nog een punt toe.

2. Vaststellen notulen

Nr.	Datum	Omschrijving	Actiehouder	Deadline
1.	03-04-2023	Bij stevige start onder aandacht brengen dat volledige implementatie nog niet lukt i.v.m. ICT bij HIX en Onatal Eerdere vergadering was geopperd om Stevige start uit te nodigen op een SEVZ vergadering.	Karin	26-06-2023
2.	09-01-2023	KA aanwezig bij Maandagvergadering Overwegen of volgende maandagvergadering aanwezigheid van KA gewenst is.	Annelies	Elke maandag Afgerond.
3.	27-01-2023	Welke werkgroep gaat de uitkomsten van protocol DG 1 ^e lijn oppakken.	Mariët	15-05-2023 Afgerond
4.	04-04-2023	Doorsturen van de definitieve opdrachtformulering aan de werkgroepen.	Iedereen	21-04-2023 Afgerond



5.	03-04-2023	Concrete werkspraak bij afsluiting van Heinenoord tunnel	Babette	21-04-2023 Afgerond
6.	03-04-2023	Deelname aan federatie van VSV's bevestigen	Annelies	02-06-2023

2. KA hebben aangegeven de aanwezigheid bij de OT vergaderingen heel prettig te vinden.
Afgesproken dat Annelies de KA uitnodigt zodra er een agendapunt is waarbij de KA nodig zijn. Kan van de actielijst af.
3. Mariët neemt het protocol mee naar de betreffende werkgroep. Kan van de actielijst af.
4. Is gedaan door alle portefeuille houders of wordt a.s. week gedaan, kan van de actielijst af
5. Babette heeft contact gehad met de 1^e lijn. Er is een schrijven vanuit het MSZ geweest en zal ook vanuit het Ikazia volgen. Mogelijk later nogmaals een bericht doen.
Beide maatschappen kijken in hoeverre het mogelijk is om aanpassingen in de zorg te doen voor de patiënten uit de Hoeksche waard.

Ter aanvulling over het vraagstuk capaciteit, 26 mei heeft Johan overleg met de regio Over de wegwerkzaamheden aan de Heinenoord tunnel en haringvlietburg m.b.t. de geboortezorg.
Indien er nog punten zijn die meegenomen moeten worden dan dit graag melden uiterlijk 25 mei bij Johan

6. Onkosten voor de federatie zijn hoog, Annelies gaat ik overleg met Peter en Pascal. Komt hier op terug.

3. Bespreking uitkomst Audit MSZ

- a) Vanuit de audit is naar voren gekomen om met elkaar na te denken over een gezamenlijke nacontrole na een slecht casus.
 - Wat is een slechte casus?
 - Hoe willen we dit organiseren? Welke route gaan we volgen?
 - Moet hier een zorgpad voor geschreven worden?

Dit is lastig in een protocol te vatten. Mogelijk wel om vast te leggen om dit per casus te beoordelen. Indien behoefte vanuit patiënte, 1^e lijn of 2^e lijn bestaat moet de mogelijkheid voor een gezamenlijke nazorg mogelijk zijn.

Hester neemt dit mee naar het SEVZ.

- b) Ook is naar voren gekomen vanuit de audit aan het SEVZ een verzoek te doen om een protocol te maken voor het beluisteren van cortonen durante partu.

Rieke en Hester kunnen jullie dit meenemen naar het SEVZ?



In het Ikazia bestaat al een protocol, Mariët stuurt dit door naar Hester, deze neemt het mee naar de protocollencommissie.

4. Digitale geboortezorgplan (CPZ)

Mail van Angéla en Marleen vanuit CPZ met de vraag of wij de opzet van het huidige digitale geboortezorgplan willen testen?

Verdiepende vragen zijn gesteld per mail.

25-4: Reactie van CPZ: er zijn meerdere VSV's die behoefte hadden aan meer informatie. Er komt een informatie bijeenkomst. Datum volgt nog.

Annelies nodigt CPZ uit voor een VSV vergadering om nader kennis te maken omtrent het werk van CPZ.

5. NPS score

Annelies den Hollander gaf altijd de NPS scores door.

Dit is niet aan iemand overgedragen. Wie gaat dit oppakken?

Nps is geïmplementeerd in de PREM.

De werkgroep cliënttevredenheid houdt dit bij.

Karin verwacht dat er binnen 6 weken een vergadering is en dan zal worden besproken wat de uitkomst/cijfers van de PREM zijn.

6. Rondvraag

a) ingestuurd namens Marlène; poli in de eerste lijn

Voornamelijk nog met Ikazia, omdat aanbod patiënten vanuit Zuidwijk vaker de voorkeur heeft voor het Ikazia.

Omdat HIX nog niet gekoppeld is aan beide ziekenhuizen kan Zuidwijk niet ook de besprekingen met Maasstad doen.

Is het mogelijk dat er een andere praktijk die vaak vanuit eerste voorkeur in het Maasstad komt mee doet of dat wachten tot HIX wel gekoppeld is.

Rieke en Hester nemen dit mee naar de SEVZ, koppelen volgende vergadering terug of en zo ja welke praktijk er mee kan doen.

Wellicht is het mogelijk om verschillende praktijken te bundelen.

b) Ingebracht vanuit de eerste lijn via relatiebeheerder

Declaratie voor zorg vanaf dag 10 door eerste lijn indien tweede lijn t/m dag 10 zorg heeft geleverd i.v.m. medische noodzaak.

Voor de eerste lijn is er daarna geen mogelijkheid meer om zorg te declareren en zou het betekenen dat zij gratis zorg leveren aan alle kraamvrouwen die na dag 10 in de eerste lijn terug komt.

Mariët zoekt uit hoe het in het Ikazia geregeld is. En koppelt dit terug in het OT en naar de relatiebeheerders. In het Ikazia wordt er tot dag 8 zorg gegeven.

Tevens kan er uitgezocht worden hoe dit op de noordoever gaat.



c) Monitoring geboortezorg CPZ:

CPZ wil graag met een afvaardiging van het VSV in gesprek over hoe het gaat en waar er tegen aangelopen wordt. Zij willen luisteren naar de signalen ten behoeve van de ontwikkeling van beleid en het ondersteuningsaanbod voor de implementatie van de integrale geboortezorg.

Data hiervoor:

Maandag 18 september om 16u is een voorstel voor een overleg, dit is tevens een OT vergadering. Annelies gaat CPZ uitnodigen voor deze vergadering. Zal tevens kijken of het koppelen van dit onderwerp met agenda punt 4 mogelijk is in 1 vergadering.

7. Vervanging van Johan

Johan gaat, zoals eerder bekend gemaakt, per 1 augustus weg bij het Ikazia en daarmee de geboortezorg.

Elle Wever wordt aangedragen om als vervanging van het Ikazia af te vaardigen in het OT.

Voorstel is om een nieuwe voorzitter aan te dragen. Afgesproken wordt om in de a.s. vergadering (2-6) door iedereen beargumenteerd een nieuwe voorzitter wordt aandragen.

Volgende vergadering wordt er dan ook gekeken naar de verdeling van de werkgroepen m.b.t. de portefeuillehouders.

Aangegeven wordt dat de sociocratische scholing op 16-6 niet wenselijk is omdat het voor een aantal niet handig uit komt.

Besloten wordt om deze te annuleren en na de zomer te plannen.

Aandacht wordt gevraagd aan om zoveel mogelijk zorg te dragen dat patiënten kunnen bevallen op de plek van voorkeur. Hierin wordt met name gedacht aan de patiënten die antenataal in zorg komen.

Johan geeft aan dat hij en Geraldine in overleg zijn met de noordoever over het aanbod patiënten vanuit Noord. Het is opvallend hoeveel zorg er op zuid geleverd wordt voor patiënten die in Noord wonen.

8. Sluiting vergadering

Borrel staat gepland op 26-6 (eerst volgende fysieke vergadering)

Dan zal er nog formeel afscheid worden genomen van Marlène, Kelly en Johan.



Actielijst

Nr.	Datum	Omschrijving	Actiehouder	Deadline
1.	03-04-2023	Bij stevige start onder aandacht brengen dat volledige implementatie nog niet lukt i.v.m. ICT bij HIX en Onatal Eerdere vergadering was geopperd om Stevige start uit te nodigen op een SEVZ vergadering.	Karin	26-06-2023
2.	03-04-2023	Deelname aan federatie van VSV's bevestigen	Annelies	02-06-2023
3.	15-5-2023	Overleg in SEVZ agendapunt: 3 en 6a	Rieke en Hester	26-06-2023
4.	15-05-2023	Contact CPZ Agenda punt 4 en 6c	Annelies	02-06-2023
5.	15-5-2023	Uitzoeken werkwijze Ikazia omtrent medisch klaar bij kraamvrouw en opname van kind	Mariët	02-06-2023
6.	15-05-2023	Beargumenteerde voordracht voor nieuwe voorzitter	Iedereen	02-06-2023
7.	15-05-2023	Terugkoppeling voor opvragen van PREM cijfers	Karin	26-06-2023